

РАЙОНЕН СЪД - ПОМОРИЕ

**ЗАПОВЕД**

**№ 5**

**03.02.2021 г.**

В изпълнение на правомощията си по чл. 80, ал.1 т.15 във вр. с чл.64 ЗСВ, чл. 3 и следващи от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор

**ЗАПОВЯДВАМ:**

1. **Отменям** Правила за организацията по публикуване на влезлите в сила актове на страницата на Поморийски районен съд в интернет, утвърдени със Заповед № 135/17.11.2009 г.
2. **Утвърждавам** Вътрешни правила за организацията на публикуване на съдебните актове в РС - Поморие

Настоящите правила влизат в сила от датата на утвърждаването им с настоящата заповед.

Заповедта, заедно с правилата, да се доведе до знанието на съдиите и съдебните служители за сведение и изпълнение.

**И.Ф.АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ -  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС - ПОМОРИЕ:**





## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за организацията на публикуване на съдебните актове в РС - Поморие

Съгласно чл.64 ал.1 от ЗСВ, съдебните актове на Районен съд - Поморие, **незабавно** след постановяването, им се публикуват на Интернет страницата на съда и на Централен уеб базиран интерфейс за публикуване на съдебните актове, като публикуването на актовете се извършва по начин, който не позволява идентифицирането на физическите лица, упоменати в тези актове.

Публикуването на диспозитива на присъдата да става незабавно след обявяването ѝ, а мотивите към нея – след изготвянето им.

**Не се публикуват** актове по наказателни дела, с които подсъдимият е осъден да **изтърпи** съответно наказание. Тези актове се публикуват, на страницата на съда в интернет, след получаване на уведомление от прокурора, че са предприети действия по привеждането в изпълнение на наказанието при спазване изискванията за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация.

Не се публикуват актове съдържащи в себе си класифицирана информация по смисъла на ЗЗКИ.

Не се публикуват съдебни актове по частни наказателни производства, с изключение на тези, които слагат край или пречат на по-нататъшното развитие на производството / например- определение по чл. 243 и чл. 244 от НПК/

Не се публикуват съдебни актове които не са по същество на делото, актове по ЗПКОНПИ , актове по обезпечителни производства, актове по частни граждански дела, разкриване на банкова тайна, разпореждания с които се връща исковата молба и актове за спиране на производството по делото.

Публикуват се без мотиви съдебни актове, които засягат гражданския или здравния статус на лицата /решения по брачни дела, определения по привременни мерки, , решенията по ЗЗДН, актове постановени по охранителни производства / като в публикувания диспозитив се обезличават: ЕГН на физическите лица, техните имена и адреси.

Преди публикуването съобразно изискванията на Закона за защита на личните данни се обезличават имената, ЕГН и адреси на физическите лица участници в процеса, като лицата се посочват с първите букви на имената.

Обезличаване на данните се извършва не само на физическите лица-страни в процеса, но и всички физически лица, участващи в производството по делото в каквото и да било друго качество / свидетелите, законните представители или пълномощници, вещи лица, преводачи, тълковници, особените представители, служебните защитници и децата /.

На обезличаване подлежат номерата на всички банкови сметки, както и осигурителните номера.

На обезличаване подлежат и неприлични изрази. В този кръг се включват и всички думи или изрази, които са шокиращи и чието публикуване е в разрез с общоприетия морален предел.

**Не подлежат на обезличаване** имената на магистрата, постановил съдебния акт, на съдебния секретар, съдебните заседатели и прокурора; номера на договори, освен ако самият договор не съставлява класифициран документ; данните на юридическите лица

### **Организация на дейността по публикуването на съдебните актове**

В Районен съд - Поморие се използва деловодна система с изграден модул за автоматично обезличаване на съдебни актове- САС „Съдебно деловодство” на ИО – гр.Варна и ЕИСС /Единна информационна съдебна система/ на ИО - ЕИСС /Единна информационна съдебна система/ на ИО София. Програмите имат алгоритъм за обезличаване на документи.

В САС незабавно след постановяване на съдебния акт, съдията го предоставя на съдебния секретар в електронен вид за присъединяване към деловодната програма и обезличаване и публикуване.

Съдебните актове в ЕИСС се изготвят и се подписват в системата с електронен подпис от съдията-докладчик след което съдебния секретар ги обезличава.

Функциите по обезличаване на постановените съдебни актове в РС Поморие са възложени на съдебните секретари.

Съдебният секретар обезличава чрез модула за автоматично обезличаване на съдебните актове от деловодната програма, присъединения акт, и извършва допълнителна проверка за наличие на необезличени данни. При откриване на такива ги обезличава ръчно.

При съмнение дали определен акт подлежи на публикуване съдебните служители следва да се консултират със съдията докладчик, като преценка относно публикуването на всеки конкретен съдебен акт в Районен съд гр. Поморие се извършва от съдията-докладчик. При установена противоречива практика съдията докладчик уведомява председателя на съда.

Готовите съдебни актове се публикуват на централния сайт.

Съдебният секретар ежедневно извършва проверка в деловодната програма за постъпване на актове, подлежащи на публикуване.

Съдебните актовете, които подлежат на публикуване и са постановени в закрито заседание се присъединяват от съдебните деловодители. Обезличаването им се извършва от съдебните секретари, по реда описан по-горе.

При откриване на съдебни актове, неотговарящи на изискванията за публикуване, незабавно следва да се уведоми системния администратор.

Подлежащите на публикуване съдебни актове след като са обезличени в САС и ЕИСС се публикуват автоматично, както на Интернет страницата на Районен съд Поморие <https://pomorie-rs.justice.bg/>, така и в Централен веб-базиран интерфейс за публикуване на съдебните актове /ЦУБИПСА/ на адрес <http://legalacts.justice.bg>

Контролът по изпълнението на вътрешните правила се възлага на административния секретар.

Настоящите правила отменят утвърдените със Заповед № 135/17.11.2009г. . на Председателя на РС Поморие правила за организацията по публикуване на влезлите в сила актове на страницата на ПРС в интернет .

И.ф. Председател:



